



## **Regulamin przyznawania i wypłacania stypendium motywacyjnego w projekcie Interdyscyplinarnych Studiów Doktoranckich „RadFarm”**

### **§1**

#### **Definicje**

1. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
  - a. **Projekt** – projekt pt.: „*Radiofarmaceutyki dla ukierunkowanej molekularnie diagnostyki i terapii medycznej*” akronim RadFarm, nr Umowy POWR.03.02.00-00-I009/17-00 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w konsorcjum czterech jednostek, dwóch instytutów badawczych i dwóch uczelni wyższych.
  - b. **Umowa o dofinansowanie** – umowa z dnia 22 maja 2018 r. nr POWR.03.02.00-00-I009/17-00, zawarta pomiędzy Liderem konsorcjum a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, jako instytucją pośredniczącą.
  - c. **Stypendium motywacyjne** – stypendium przyznawane w ramach Projektu.
  - d. **Doktorant** – uczestnik Projektu.
  - e. **Umowa stypendialna** – Umowa zawarta pomiędzy Doktorantem a Partnerem o realizację i finansowanie stypendium motywacyjnego dla Doktoranta.
  - f. **Lider konsorcjum** – Narodowe Centrum Badań Jądrowych, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock.
  - g. **Partner** – Lider konsorcjum oraz każdy z następujących podmiotów: Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa; Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa; Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.
  - h. **Umowa partnerska** – umowa o współpracy w ramach partnerstwa zawarta przez Partnerów w dniu 8 maja 2018 r.
  - i. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
  - j. **Biuro Partnerstwa** – Narodowe Centrum Badań Jądrowych, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock, bud. 1, pok. 307.
  - k. **Kierownik Projektu** – dr hab. Renata Mikołajczak (NCBJ).
  - l. **Osoby odpowiedzialne za realizację Projektu po stronie Partnerów-**
    - (ICHTJ) prof.dr hab. Aleksander Bilewicz
    - (UW) dr hab. Magdalena Pecul-Kudelska
    - (WUM) prof.dr hab. Dorota Maciejewska.

## §2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium motywacyjnego Doktorantom zakwalifikowanym do udziału w Projekcie.
2. Stypendia motywacyjne współfinansowane są ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju PO WER 2014-2020, Działanie 3.2 Studia doktoranckie. Wielkość środków, jakimi dysponują Partnerzy określa umowa o dofinansowanie.
3. Stypendia motywacyjne stanowią stypendium naukowe, nie mają charakteru socjalnego i nie stanowią stypendium w rozumieniu art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

## § 3

### Zasady przyznawania stypendium motywacyjnego

1. Stypendium motywacyjne Doktorant może otrzymywać maksymalnie przez okres 48 miesięcy, bez możliwości przedłużenia.
2. Stypendium motywacyjne finansowane w ramach Projektu wynosi 2.000,00 zł miesięcznie i jest przyznawane na wniosek Doktoranta. Wzór wniosku o przyznanie stypendium motywacyjnego w ramach realizacji Projektu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Stypendium motywacyjne przyznawane jest na kolejne semestry studiów doktoranckich, na okres 6 miesięcy, od października do marca roku następnego lub od kwietnia do września danego roku, pod warunkiem pozytywnego wyniku weryfikacji postępów pracy badawczej Doktoranta, dokonywanej po każdym semestrze studiów doktoranckich zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu.
4. Po procesie rekrutacyjnym z Doktorantem zostanie zawarta umowa stypendialna, stanowiącą podstawę przyznania i wypłaty stypendium na dany semestr studiów doktoranckich, na który Doktorant został przyjęty. Przedłużenie okresu wypłacania stypendium na kolejne semestry studiów doktoranckich, wymaga każdorazowo zawarcia aneksu do umowy stypendialnej. Wzór umowy stypendialnej oraz wzór aneksu do umowy stanowią Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Stypendium motywacyjne jest przekazywane na rachunek bankowy Doktoranta wskazany w umowie stypendialnej, w każdym miesiącu, za które wypłacone jest stypendium, w terminach przyjętych u Partnera.

## § 4

### Zasady weryfikacji postępów pracy badawczej Doktoranta

1. Osoba odpowiedzialna za realizację projektu RadFarm po stronie Partnera w porozumieniu z Kierownikiem studiów doktoranckich u danego Partnera, po każdym semestrze studiów, dokonuje wstępnej weryfikacji postępów pracy badawczej Doktoranta, oceniając stopień realizacji programu studiów doktoranckich przez Doktoranta oraz postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej. Weryfikacja dokonywana jest na podstawie semestralnego sprawozdania z realizacji programu studiów doktoranckich

prowadzonych w ramach Projektu, sporządzanego przez Doktoranta zgodnie z ust. 2. Wstępna weryfikacja przesyłana jest do ostatecznej akceptacji do Kierownika Projektu RadFarm dr hab. Renaty Mikołajczak - Lidera Projektu w Narodowym Centrum Badań Jądrowych. W przypadku pozytywnej oceny, Kierownik Projektu RadFarm zatwierdza sprawozdanie Doktoranta i przesyła je (za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za realizację projektu RadFarm po stronie Partnera) do Kierownika studiów doktoranckich u danego Partnera.

2. Doktoranci w terminie do czterech tygodni od rozpoczęcia każdego kolejnego semestru studiów doktoranckich składają w jednostce Partnera, która następnie przedstawia je osobie odpowiedzialnej za realizację projektu RadFarm po stronie Partnera (osoby wskazane w § 1, lit. I Regulaminu), semestralne sprawozdanie z realizacji programu studiów doktoranckich w formie pisemnego raportu z przebiegu pracy badawczej w tematyce doktoratu za poprzedni semestr. Sprawozdanie musi zawierać opinię opiekuna (promotora). Zapisy powyższe nie dotyczą pierwszego semestru studiów, w którym stypendium będzie przyznawane na podstawie decyzji komisji rekrutacyjnej oraz podpisanej umowy stypendialnej.

## **§ 5**

### **Opóźnienie, wstrzymanie lub przerwanie wypłaty stypendium**

1. W przypadku niezłożenia przez Doktoranta semestralnego sprawozdania z realizacji programu studiów doktoranckich w terminie wskazanym w § 3 ust. 4, wypłata stypendium motywacyjnego, może zostać wstrzymana. Wznowienie wypłaty stypendium, z jednoczesną wypłatą stypendium za okres wstrzymania, nastąpi w kolejnym miesiącu po miesiącu, w którym Doktorant złożył sprawozdanie.
2. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Doktoranta ze studiów doktoranckich i udziału w Projekcie, które jest równoznaczne z rozwiązaniem przez niego umowy stypendialnej ze skutkiem natychmiastowym, Doktorant zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty dotychczas wypłaconego mu stypendium motywacyjnego na wskazany rachunek bankowy.

## **§4**

### **Postanowienia końcowe**

1. Partnerzy zastrzegają sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem oraz w przypadku wątpliwości interpretacyjnych, decyzję podejmuje Kierownik Projektu w rozumieniu umowy partnerskiej.
3. Doktorant ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Biuro Partnerstwa lub Partnera, u którego realizuje doktorat, o zmianie danych zawartych w umowie stypendialnej oraz okolicznościach mających wpływ na status Doktoranta.
4. Informacje i dyspozycje dotyczące udziału w Projekcie należy przekazywać Doktorantowi drogą elektroniczną lub w formie pisemnej. Doktorant zobowiązany jest odpowiadać na nie we wskazanych terminach.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminie zastosowanie mają

postanowienia: umowy stypendialnej zawartej Partnerem a Doktorantem, wewnętrzne przepisy obowiązujące u Partnerów oraz przepisy krajowe i unijne.

6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 03.09.2018 r.
7. Integralną część Regulaminu stanowią następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1: wzór wniosku o przyznanie stypendium motywacyjnego w ramach realizacji Projektu,
  - b) Załącznik nr 2: wzór umowy stypendialnej,
  - c) Załącznik nr 3: wzór aneksu do umowy stypendialnej.